

106.4.13 輔導處相關研習規定說明

1. 教師**每年**至少要有 3 小時輔導知能研習，105 學年度本校已於 1051012 辦理，未參加該場研習的老師，請老師參加他校研習或上臺北 E 大線上研習並申請研習時數認證需求。
2. 教職員工**每年**必須有 4 小時性平研習時數，若有老師尚未取得研習時數，請老師參加他校研習或上臺北 E 大線上研習並申請研習時數認證需求。
3. 教育行政人員及教師**每年**應至少達成 4 小時家庭教育進修課程，若老師需要研習，請老師參加他校研習或上臺北 E 大線上研習並申請研習時數認證需求。
4. 教師**每年**至少要有 1 小時兒少保護研習，請老師參加他校研習或上臺北 E 大線上研習並申請研習時數認證需求。

教師進修研習法定課程研習項目及建議網站

(輔導處) 法定課程研習項目	規定時數	建議網站(*表示最推薦)
性別平等教育	每年 4 小時	*臺北 E 大數位學習網 http://elearning.taipei/mpage/ *教師 e 學院 https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php 港都 e 學苑 https://elearning.kcg.gov.tw/mpage/ 人事行政總處公務人員終身學習網 https://lifelonglearn.dgpa.gov.tw/ 文官 e 學苑 https://ecollege.nacs.gov.tw/Nacs/index
兒少保研習	每年 1 小時	*臺北 E 大數位學習網 http://elearning.taipei/mpage/ *教師 e 學院 https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php 港都 e 學苑 https://elearning.kcg.gov.tw/mpage/ 人事行政總處公務人員終身學習網 https://lifelonglearn.dgpa.gov.tw/ 文官 e 學苑 https://ecollege.nacs.gov.tw/Nacs/index
輔導知能研習	每年 3 小時	*臺北 E 大數位學習網 http://elearning.taipei/mpage/ *教師 e 學院 https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php 港都 e 學苑 https://elearning.kcg.gov.tw/mpage/ 人事行政總處公務人員終身學習網 https://lifelonglearn.dgpa.gov.tw/ 文官 e 學苑 https://ecollege.nacs.gov.tw/Nacs/index
家庭教育	每年 4 小時	*臺北 E 大數位學習網 http://elearning.taipei/mpage/ *教師 e 學院 https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php 港都 e 學苑 https://elearning.kcg.gov.tw/mpage/ 人事行政總處公務人員終身學習網 https://lifelonglearn.dgpa.gov.tw/ 文官 e 學苑 https://ecollege.nacs.gov.tw/Nacs/index

一、臺北 e 大數位學習網操作流程

1. 登入臺北 e 大 <https://elearning.taipei.gov.tw/>

2. 申請帳密、加入會員



註冊網路市民 如果您已擁有網路市民帳號，可在此登入

用e-mail註冊
 用手機號碼註冊
 [註冊說明](#)

E-mail

請點選「獲取驗證碼」，並至email或手機查看，如未收到，請重新點選獲取

驗證碼

姓名

身分證號碼

非必填

設定密碼

1.密碼長度需介於8到20個字元。
2.密碼請混合使用[大寫英文]、[小寫英文]、[數字]或[特殊符號]其中三種組合而成。
3.特殊符號僅接受下列符號!@#\$%^&+=，不允許其他特殊符號。

確認密碼

[臺北市府|隱私權及資訊安全政策](#) [客服信箱](#)

3. 填入各項資料，成功加入會員後，回到首頁 <https://elearning.taipei.gov.tw/>，會員登入

顯示： 精簡模式 完整模式

課程名稱 課程搜尋 更新我的課程

課程： 全部 已完成 未完成

第一頁 上一頁 1 下一頁 最末頁 列印證明

課程名稱	開課狀態	報名日期	修課時間	認證時數	測驗成績	完成測驗日期	問卷完成與否	列印證明全選
[性別主流化]CEDAW施行法-暫行特別措施及案例-行政院人事行政總處公務人力發展中心提供	開課中	2017-04-12	1分29秒	3	-	-	未完成	<input type="checkbox"/>

第一頁 上一頁 1 下一頁 最末頁 列印證明

已報名課程總時數:3小時 已完成課程總時數:小時
 已上傳認證時數總時數
 行政院人事行政總處: 小時
 環境教育終身學習網: 0 小時
 全國教師終身學習網: 0 小時



研習時數認證需求

您是否需要取得下列研習認證時數：

- 終身學習入口網
- 環境教育終身學習網
- 全國教師在職進修資訊網

若是請勾選[需要]，否則請勾選[不需要]。
 *一般而言，若您不是公教人員，可勾選[不需要]。

不需要 需要

上傳認證資料設定

為了您的研習時數能正確核發，請詳細正確填寫【臺北e大帳號】資料外：

- 請勾選您需要核發研習時數之網站
- 下列填寫資料為核發研習時數網站比對之用，建議您先洽詢 貴單位人事人員、環境教育人員取得正確的內容，若資料填寫不全或不正確者將會造成您的研習時數無法核發。

*若未設定認證網站，臺北e大將不會核發認證時數至相關網站

認證網站： 終身學習入口網 環境教育終身學習網 全國教師在職進修資訊網

填寫內容

人事行政總處-學員所屬機關(構)代碼 397073200Y 查詢代碼 查得代碼後請複製貼上

教育部-學員所屬機關(構)代碼 397073200Y 查詢代碼 查得代碼後請複製貼上

服務機關所在地 高雄市 ←

真實姓名 黃惠玲

職位類別 教師 (例:校長、主任、教師、代課教師)

4. 研習時數核發設定

5. 研習時數認證需求點選「需要」

6. 認證網站勾選

- ✓公務人員終身學習入口網
- ✓環境終身學習網
- ✓全國教師在職進修資訊網

7. 填寫內容欄位：

人事行總處學員所屬機關代碼 **397073200Y**

教育部學員所屬機關代碼 **397073200Y**

機關所在地

職位類別

8. 時數認證:次月分批轉入所選認證網站

9. 進入選課中心，輸入關鍵字，如“性別”、“兒少”、“家庭”、“輔導”進行課程搜尋

The screenshot shows the elearning.taipei.gov.tw website. In the left sidebar, the '選課中心' (Course Center) link is highlighted with a red box and an arrow. The main content area shows a search bar with the keyword '性別' (Gender) entered, and the '課程搜尋' (Search Courses) button is highlighted with a red box and an arrow. Below the search bar, the '報名課程' (Enroll Course) button is highlighted with a red box and an arrow. The course details for '[性別主流化]華語類-國際與台灣人口販運現況分析' are visible, including course type, enrollment requirements, and duration.

10. 報名課程請打✓

The screenshot shows the course enrollment page. The '報名課程' (Enroll Course) button is highlighted with a red box and a checkmark, indicating that the user has selected the course. The course details for '[性別主流化]CEDAW施行法-暫行特別措施及案例-行政院人事行政總處公務人力發展中心提供' are visible, including course type, enrollment requirements, and duration.

11. 可“繼續選課”，或直接點選“上課去”

The screenshot shows the course confirmation page. The '繼續選課' (Continue Selecting Courses) and '上課去' (Go to Class) buttons are highlighted with red boxes and arrows, indicating the next steps for the user. The page displays the course title and the status '已報名成功' (Successfully Enrolled).

12. 也可登出，等下次登入時，再進入“我的課程”，開始上課

顯示： 精簡模式 完整模式

課程： 全部 已完成 未完成

課程名稱

更新我的課程

第一頁 上一頁 1 下一頁 最末頁

列印證明

課程名稱

認證時數 測驗成績 完成測驗日期 問卷完成與否 課程完成與否 列印證明全選

3 - - - 未完成

滑鼠左鍵點按一下課程，即可進入

我的課程 > [性別主流化]CEDAW施行法-暫行特別措施及案例-行政院人事行政總處公務人力發展中心提供 > 主題 1 > [性別主流化]CEDAW施行法-暫行特別措施及案例

回到我的課程 離開課程

離開本課程前-->請按【回到我的課程】或【離開課程】更新修課狀態（是否完成課程）。

[性別主流化]CEDAW施行法-暫行特別措施及案例

隱藏目錄

滑鼠左鍵點按一下各分項課程，即可進入

檢測項目	你的系統設定	建議版本	狀態	改善
作業系統	Windows 7	Windows XP以上	符合	
螢幕解析度	1366 x 768	1024X768以上	符合	無須改善
螢幕色彩	24 位元全彩	16位元高彩以上	符合	無須改善
瀏覽器版本	Chrome	Internet Explorer 8.0以上	符合	無須改善
Cookies 功能	支援	必須支援Cookies	符合	無須改善
Flash Player 功能	版本：25	Flash Player 8.0以上	符合	
框架功能	支援		符合	
VBScript 功能			符合	

13. 列印研習時數證明(可於學年度結束前再行列印)

顯示： 精簡模式 完整模式

課程： 全部 已完成 未完成

課程名稱

更新我的課程

第一頁 上一頁 1 下一頁 最末頁

列印證明

課程名稱	開課狀態	報名日期	修課時間	認證時數	測驗成績	完成測驗日期	問卷	課程完成與否	列印證明全選
[性別主流化]CEDAW施行法-暫行特別措施及案例-行政院人事行政總處公務人力發展中心提供	開課中	2017-04-12	1分11秒	3	-	-	-	未完成	<input type="checkbox"/>

第一頁 上一頁 1 下一頁 最末頁

已報名課程總時數:3小時 已完成課程總時數:0小時

已上傳認證時數總時數

行政院人事行政總處：0小時

環境教育終身學習網：0小時

全國教師終身學習網：0小時

列印證明

高雄市強化教師進修研習效能實施計畫

高雄市高級中等以下學校及幼兒園強化教師進修研習效能實施計畫
102年6月26日高市教督字第10234105200號函訂定

壹、依據

一、高雄市高級中等以下學校及幼兒園教師進修研習實施要點。
(高雄市政府教育局100年1月17日高市四維教督字第1000002827號函)

二、高雄市政府教育審議委員會第2屆第1次委員會議決議。
(102年3月18日會議決議)

貳、目的：為能積極規劃，有效辦理教師進修研習，並督導學校落實以校本課程為主軸，及參考教師需求規劃校內各項研習，以確實達到教師增能之目的。

參、目標

一、建立教師終身學習專業成長機制，增進教師專業素養，俾能提升教學品質，進而增進學生學習成果。

二、建置本市教師進修整體多元管道，改善教師進修研習樣態，力求滿足教師研習課程內容需求。

三、整合規劃辦理教師進修研習，督導學校落實並依教師需求規劃校內之研習，以確實達到教師專業增能之目的。

肆、實施對象：高雄市市立或已立案之私立中等學校、國民小學、幼兒園及特殊學校(班)編制內合格教師(含校、園長)。

伍、實施內容及方式

一、**法定課程研習**：如性別平等教育、防災教育、環境教育、家庭教育、公務人員行政中立法，或其他法令規定教師需接受之研習，採線上研習；由**教師自行上港都e學苑、文官e學苑、公務人員終身學習網或其他進修網站取得法定研習時數**。

二、**政策課程研習**：依教育部、本局暨其他政府機關因應政策需要規劃辦理，由本局各科室及國教輔導團、特殊教育資源中心、資優教育資源中心、創造力學習中心、資訊教育中心、國際教育資源中心、英語教育資源中心、其他中心學校等，規劃或委託辦理之各項研習，教師應積極主動報名參加，**至少每學年擇選8小時**。

三、**校本課程研習**：以校本課程為主軸，規劃前應事先設定當年度學校校務優先發展之重點目標，並了解教師需求，規劃年度研習計畫，可包含教師專業基礎、進階課程、專業社群課程等，每學年度至少規劃20小時研習(**每學期至少規劃10小時**)。

陸、研習時間

一、國小教師研習：應充分運用週三下午進修時間，及利用寒、暑假期間辦理。

二、國中及高中職教師研習：應充分運用領域共同時間，及利用寒、暑假期間辦理。

三、幼兒園教保服務人員研習：依教育部指定辦理及本市規劃之主題於寒暑假或週末假期辦理。

四、學期間辦理之研習，原則上每個月第1、3週由學校規劃研習，第2、4週由本局及相關單位規劃研習，其餘在寒暑假及周末辦理不限。

柒、研習方式

一、參加本局辦理研習：本局、國教輔導團、各類教育資源中心及其他中心學校辦理之研習，其研習之規劃，以學年度為主，能提早規劃，並於「高雄市教師進修網」公告。

二、參加校內研習：以校本課程為主軸規劃研習，以學年度為主，得以一個學期或一個學年度方式辦理校內研習。

三、參加跨校聯盟研習：本市各行政區域聯盟學校，可以結合數校合作辦理教師進修活動，資源共享，經驗交流。

四、自行參加校外研習：在不影響學校教學或行政工作，得自行參加學校以外或其他政府機關或民間團體，辦理與學校發展目標及提升教學品質有關之研習。

捌、研習計畫審核機制

一、各級學校年度研習計畫，須先上傳「高雄市教師進修網」經本局審查通過後，始由學校上傳「全國教師在職進修網」，並由本局核予文號及研習時數。

二、審核單位：本局組成審查小組，包括主管科代表、督學、課程督學、榮譽督學及輔導團領域代表等。

三、審核方式：各校研習規劃，以學年度為主，得以一個學期或一個學年度方式提出研習計畫，經本局審查小組審查通過後，始得上教育部全國教師在職進修資訊網開課。

四、審查時間：每年 8 月 20 日前將計畫提交至「高雄市教師進修網」（請由「資訊服務入口/業務網站/高雄市教師進修網 進入」），8 月底前完成審查；如以學期提出計畫，第二學期部分，應於次年 1 月 15 日前提交，1 月底前完成審查。學校臨時辦理研習，得另案提交之。審查結果請自行上網檢視，不再另行通知。

五、非教育單位辦理之研習，若符合教師教學需求並確實達到教師專業增能之目的，研習後得專案報局審查通過後，由學校上傳「全國教師在職進修網」登錄研習時數。

玖、檢核機制

一、教師每學年之進修時數，應符合最低時數每 1 學年須至少進修 28 小時（未含法定研習時數），其中參加本局各科室及國教輔導團等單位所規劃辦理各項研習中，至少擇選參加 8 小時研習，並於每學年末提交研習證明，由各校教務處會同人事室共同檢核。

二、依教師法第 22 條規定：各級學校教師在職期間應主動積極進修、研究與其教學有關之知能。每學年研習時數不足之教師，請教師敘明理由向所屬學校提出說明，以作為年終成績考核之參考及學校規劃教師研習改進之依據。

三、每學年各校教師參與進修研習比率及平均時數，達成全國教師在職進修資訊網比率及時數，各校參與相關業務人員由本局督學室辦理敘獎事宜。

四、由學校指派參加政府機關所辦理之研習，其時數同意採計政策課程研習時數。

五、學校評鑑及督學視導時，對學校辦理教師研習情形，得提出建議，供學校參考。